



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026 KECAMATAN SRENGAT

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : **HANUNG INDRA PERMANA, A.Md**

Jabatan : Penelaah Teknis Kebijakan

Selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**

Nama : **TABAH SONIAWAN, S.Sos.MM**

Jabatan : Kasubag Penyusunan Program dan Keuangan

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

01 Januari 2025

PIHAK KEDUA,

TABAH SONIAWAN, S.Sos.MM

Penata

NIP. 198104152007011006

PIHAK PERTAMA,

HANUNG INDRA PERMANA, A.Md

Pengatur

NIP. 19930222 202012 1 007

Lampiran:

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2026
KECAMATAN SRENGAT
STAFF KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN

NO	RENCANA KERJA SUB KEGIATAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terlaksananya Pendataan dan Pengolahan Administrasi Kepegawaian	Jumlah ASN yang dilakukan pendataan dan pengolahan Administrasi Kepegawaian	13 Orang
2	Terlaksananya Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-undangan	Jumlah Jumlah Peserta Bimbingan Teknis Implementasi Peraturan Perundang-Undangan	1 Orang
3	Terlaksananya Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Komponen Instanasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang disediakan	5 Jenis
4	Terlaksananya Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Jumlah Peralatan dan Perlengkapan Kantor	28 Jenis
5	Terlaksananya Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	Jumlah Peralatan Rumah Tangga yang disediakan	10 Jenis
6	Terlaksananya Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Jumlah Bahan Logistik Kantor yang disediakan	6 Jenis
7	Terlaksananya Penyediaan Barang Cetak dan Pengadaan	Jumlah Barang Cetak dan Pengandaan yang disediakan	12400 Eksemplar
8	Terlaksananya Fasilitasi Kunjungan Tamu	Jumlah waktu Fasilitasi Kunjungan Tamu	12 Bulan

9	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	48 Kali
10	Terlaksananya Pengadaan Mebel	Jumlah Mebel yang diadakan	2 Unit
11	Terlaksananya Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin Lainnya yang diadakan	8 Unit
12	Terlaksananya Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Waktu Penyediaan Jasa Surat Menyurat	12 Bulan
13	Terlaksananya Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Waktu Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	12 Bulan
14	Terlaksananya Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Waktu Penyediaan Jasa Kebersihan dan Keamanan Kantor	12 Bulan
15	Terlaksananya Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya	Jumlah Waktu Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya	12 Bulan

PIHAK KEDUA,



TABAH SONIAWAN, S.Sos.MM

Penata

NIP. 198104152007011006

PIHAK PERTAMA,



HANUNG INDRA PERMANA, A.Md

Pengatur

NIP. 19930222 202012 1 007